

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ ИРМО «Оекская СОШ»

_____ /О.П. Тыртышная/

«02» июля 2024 г.

План

эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), в случае получения информации об угрозе совершения или совершении террористического акта

№ п/п	Событие	Должностное лицо	Последовательность действий
1	Получение информации об угрозе террористического акта, требующей экстренной эвакуации	Лицо, получившее информацию об угрозе террористического акта (сторож, вахтер, дежурный администратор или любой другой работник учреждения)	При получении сообщения из официальных источников (территориальных органов Управления ФСБ, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, Управления МВД и др.) об угрозе проведения террористического акта: - обратной связью проверяет достоверность полученного сообщения, спросив номер телефона, должность и Ф.И.О. звонившего; - производит запись в журнале полученных и отданных распоряжений (сигналов) дату и время получения сообщения, от кого принято; по окончании разговора незамедлительно информирует: 1.Руководителя (лицо его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.); 2. В случае отсутствия руководителя на объекте - заместителя руководителя в учреждении на время отсутствия руководителя. При получении сообщения от анонимного источника по телефону: - внимательно выслушивает говорящего; - запоминает в деталях содержание разговора по окончании разговора незамедлительно информирует:

№ п/п	Событие	Должностное лицо	Последовательность действий
			<p>1.Руководителя (лицо его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.);</p> <p>2. В случае отсутствия руководителя на объекте - заместителя руководителя в учреждении на время отсутствия руководителя.</p>
		<p>Руководитель организации (лицо его замещающее), заместитель руководителя в учреждении на время отсутствия руководителя</p>	<p>После получения информации немедленно:</p> <p>1. Лично или через другого работника включает «тревожную кнопку».</p> <p>2. Лично или через сторожа либо вахтера либо дежурного администратора либо другого работника учреждения организует оповещение экстренных служб с помощью любых доступных средств связи: <u>112 (единый номер экстренных служб):</u></p> <p style="padding-left: 40px;">УФСБ России по Иркутской области, Дежурный 34-15-78 ГУ МВД России по Иркутской области, Дежурная часть 21-65-11 Управление Росгвардии по Иркутской области, Оперативный дежурный 28-90-65 или 34-94-51 ФГКУ «УВО ВНГ России по Иркутской области», Оперативный дежурный 25-19-85 ГУ МЧС России по Иркутской области, Оперативный дежурный 45-32-46</p> <p style="padding-left: 40px;">Вызов экстренных служб 112 Пожарная охрана и спасатели 01(101) Полиция 02 (102) Скорая помощь 03 (103)</p> <p>Лицо передающее информацию сообщает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - свои фамилию, имя, отчество и должность; - наименование объекта и его адрес нахождения; - дату и время получения информации об угрозе совершения террористического акта; - характер информации об угрозе теракта;

№ п/п	Событие	Должностное лицо	Последовательность действий
			<ul style="list-style-type: none"> - количество находящихся на объекте людей; - другие значимые сведения по запросу экстренных служб. <p>Лицо передавшее информацию фиксирует (записывает):</p> <ul style="list-style-type: none"> - фамилию, имя, отчество, занимаемую должность лица, принявшего информацию; - дату и время передачи информации. <p>3. Организует экстренную эвакуацию обучающихся, работников и посетителей, находящихся на объекте, согласно схемы эвакуации и, при необходимости, уточняет маршруты движения с учетом имеемой информации о месте угрозы террористического акта:</p> <p>для чего:</p> <p>3.1 проводит оповещение об экстренной эвакуации через систему оповещения (включает оповещение лично или через другого работника);</p> <p>3.2 при невозможности задействовать речевую систему оповещения автоматической пожарной сигнализации - назначает работников учреждения для оповещения с посещением ими каждого класса и помещений, в которых находятся воспитанники, работники или посетители с требованием о немедленном покидании здания согласно схемы эвакуации, а также оповещение с использованием громкоговорителя;</p> <p>3.3 руководит действиями работников учреждения при проведении экстренной эвакуации, распределяет заместителей и специалистов для осуществления контроля за открытием запасных выходов, за движением потока эвакуируемых школьников, управляя ими, обеспечивает возможность беспрепятственного подъезда к зданию, принимает решения, при необходимости, на изменение маршрутов движения, на перераспределение задач работникам;</p> <p>3.4 организует усиление контроля за внутри объектовым и пропускным</p>

№ п/п	Событие	Должностное лицо	Последовательность действий
			режимом.
		Работники учреждения	Получив оповещение об экстренной эвакуации, приступают к выполнению своих обязанностей в соответствии с ранее утвержденным алгоритмом действий:
		Заместитель руководителя по ОБЖ	<ul style="list-style-type: none"> - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания; - оказывает помощь в эвакуации обучающихся; - участвует в проверке помещений, на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - по указанию руководителя выполняет другие задачи.
		Заместитель руководителя по АХР	<ul style="list-style-type: none"> - включает (контролирует включение) «тревожную кнопку» ; - включает (контролирует включение) системы оповещения автоматической пожарной сигнализации об экстренной эвакуации; - производит (контролирует) оповещение экстренных служб; - руководит действиями сторожа (вахтера), рабочих в ходе экстренной эвакуации; - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, об экстренной эвакуации из здания; - обеспечивает, при необходимости, закрытие подачи воды, электроснабжения и др.; - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - встречает прибывшие на объект силы экстренных служб, взаимодействует с ними при выполнении задач;

№ п/п	Событие	Должностное лицо	Последовательность действий
		Учителя	<p>- по указанию руководителя выполняет другие задачи.</p> <p>При нахождении обучающихся в групповых помещениях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - быстро и спокойно объясняют обучающимся порядок экстренной эвакуации из здания; - в холодное время проводят мероприятия по одеванию обучающихся в теплую одежду (при наличии возможности) или, при отсутствии возможности, работник гардероба обеспечивает вынос теплой одежды и одевание воспитанников на месте сбора после проведения эвакуации; - дежурный учитель контролирует открытие запасных выходов, обеспечивающий быстрый и свободный выход; - проверяют наличие учетных документов, выносимых с собой при эвакуации; - выстраивают обучающихся в колонну по 1 (по 2); - педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны); - выводят воспитанников по схеме движения при эвакуации через запасные выходы на место сбора при эвакуации; - помещение проверяется на предмет наличия оставшихся обучающихся; - проверяется наличие эвакуируемых обучающихся; - производится доклад руководителю (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей; - по указанию руководителя или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих учреждений, в салоны автобусов и др.); - организуют (по указанию руководителя или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) обучающихся о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей. <p>Во время занятий обучающихся в спортивном зале (при наличии):</p> <ul style="list-style-type: none"> - быстро и спокойно объясняют обучающимся порядок экстренной эвакуации из спортивного зала; - в холодное время проводят мероприятия по одеванию обучающимся в теплую одежду (при наличии возможности) или, при отсутствии возможности, работник гардероба обеспечивает вынос теплой одежды и одевание

№ п/п	Событие	Должностное лицо	Последовательность действий
			<p>обучающимся на месте сбора после проведения эвакуации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - дежурный администратор или дежурный учитель контролирует открытие ближайших запасных выходов, обеспечивающий быстрый и свободный выход; - проверяют наличие учетных документов выносимых с собой при эвакуации; - выстраивают обучающихся в колонну по 1 (по 2); - педагоги объединяются по двое(один спереди, другой сзади колонны); - выводят обучающихся по схеме движения из спортивного зала при эвакуации через запасные выходы на место сбора при эвакуации; - помещение проверяется на предмет наличия оставшихся обучающихся; - проверяется наличие эвакуируемых воспитанников; - производится доклад руководителю (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей; - по указанию руководителя или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих учреждений, в салоны автобусов и др.); - организуют (по указанию руководителя или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) обучающихся о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей. <p>Во время нахождения обучающихся на территории школы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выстраивают воспитанников в колонну по 1 (по 2); - педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны); - выводят обучающихся на место сбора при эвакуации; - проверяют наличие учетных документов выносимых с собой при эвакуации; - проверяется наличие эвакуируемых обучающихся; - производится доклад руководителю (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей; - по указанию руководителя или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих учреждений, в салоны автобусов и др.); - организуют (по указанию руководителя или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) обучающихся о

№ п/п	Событие	Должностное лицо	Последовательность действий
			проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей.
		Учитель-логопед	<ul style="list-style-type: none"> - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания; - оказывает помощь в эвакуации обучающихся; - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - по указанию руководителя выполняет другие задачи.
		Педагог-психолог	<ul style="list-style-type: none"> - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания; - оказывает помощь в эвакуации обучающихся; - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - по указанию руководителя выполняет другие задачи.
		Учитель музыки	<ul style="list-style-type: none"> - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания; - оказывает помощь в эвакуации обучающихся; - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - по указанию руководителя выполняет другие задачи.
		Учитель физической культуры	<ul style="list-style-type: none"> - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания; - оказывает помощь в эвакуации обучающихся; - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - по указанию руководителя выполняет другие задачи.
		Работники пищеблока	<ul style="list-style-type: none"> - немедленно обесточивают электроприборы; - производят забор питьевой воды и берут с собой на место сбора по эвакуации;

№ п/п	Событие	Должностное лицо	Последовательность действий
			<p>- оказывают помощь в эвакуации обучающихся</p>
		<p>Руководитель организации (лицо его замещающее), заместитель руководителя в учреждении на время отсутствия руководителя</p>	<p>- организует после проведенной эвакуации проверку наличия обучающихся, работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории);</p> <p>- принимает доклады о наличии обучающихся работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории);</p> <p>- информирует об обстановке старших команд оперативных служб, прибывших на объект и руководителя Управления образования;</p> <p>- уточняет у старших команд оперативных служб дальнейшие действия (возвращение в здание, выдвигание на место размещения в других зданиях, размещение в автобусах, выдача обучающихся родителям или их законным представителям и др.);</p> <p>- исходя из полученных указаний старших команд оперативных служб организует их выполнение, при необходимости, организует размещение эвакуированных (в здания близлежащих образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.).</p>
2	<p>В случае совершения террористического акта</p>	<p>Лицо, обнаружившее террористический акт (сторож, вахтер, дежурный администратор или любой другой работник учреждения)</p>	<p>Немедленно:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подает сигнал голосом на экстренную эвакуацию; 2. При возможности и исправности включает систему оповещения автоматической пожарной сигнализации, электрозвонок, «тревожную кнопку». <p>Информирует об обнаруженном и предположительном месте происшествия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Руководителя (лицо его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.); 2. В случае отсутствия руководителя на объекте - заместителя руководителя в учреждении на время отсутствия руководителя.
		<p>Руководитель организации (лицо его замещающее),</p>	<p>После получения информации немедленно:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. В случае возможности и если не выполнено ранее лично или через другого работника включает «тревожную кнопку». 2. Лично или через сторожа либо вахтера либо дежурного администратора

№ п/п	Событие	Должностное лицо	Последовательность действий
		заместитель руководителя в учреждении на время отсутствия руководителя	<p>либо другого работника учреждения организует оповещение экстренных служб с помощью любых доступных средств связи:</p> <p>Лицо передающее информацию сообщает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - свои фамилию, имя, отчество и должность; - наименование объекта и его адрес нахождения; - дату и время совершения террористического акта; - место и характер теракта, ущерб; - количество находящихся на объекте людей; - другие значимые сведения по запросу экстренных служб. <p>Лицо передавшее информацию фиксирует (записывает):</p> <ul style="list-style-type: none"> - фамилию, имя, отчество, занимаемую должность лица, принявшего информацию; - дату и время передачи информации. <p>3. Уточняет место происшествия и масштабы ущерба (разрушений), маршруты возможной эвакуации.</p> <p>4. Организует экстренную эвакуацию воспитанников, работников и посетителей, находящихся на объекте согласно схеме эвакуации с учетом места происшествия и имеемой возможностью использовать эвакуационные пути:</p> <p>для чего:</p> <p>4.1 если не произведено ранее проводит оповещение об экстренной эвакуации через систему оповещения автоматической пожарной сигнализации (включает оповещение лично или через другого работника);</p> <p>4.2 при невозможности задействовать речевую систему оповещения автоматической пожарной сигнализации - назначает работников учреждения для оповещения с посещением ими каждого класса и помещений, в которых находятся обучающиеся, работники или посетители с требованием о немедленном покидании здания согласно схеме эвакуации, а также</p>

№ п/п	Событие	Должностное лицо	Последовательность действий
			<p>оповещение с использованием громкоговорителя (мегафона);</p> <p>4.3 руководит действиями работников учреждения при проведении эвакуации, распределяет заместителей и специалистов для осуществления контроля за открытием запасных выходов, за движением потока эвакуируемых школьников, управляя ими, обеспечивает возможность беспрепятственного подъезда к зданию, принимает решения, при необходимости, на изменение маршрутов движения, на перераспределение задач работникам.</p> <p>5. Организует оказание первой помощи пострадавшим (при необходимости), их эвакуацию.</p>
		Работники учреждения	Получив оповещение об экстренной эвакуации приступают к выполнению своих обязанностей с учетом места происшествия, причиненных повреждений и имеемых путей эвакуации, поставленных задач руководителем:
		Заместитель директора по ОБЖ	<ul style="list-style-type: none"> - действует по указанию руководителя; - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, об экстренной эвакуации из здания; - оказывает помощь в эвакуации обучающихся - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - по указанию руководителя выполняет другие задачи.
		Заместитель директора по АХР	<ul style="list-style-type: none"> - действует по указанию руководителя; - уточняет место происшествия и полученные повреждения, пригодность путей эвакуации, информирует руководителя; - при необходимости и возможности производит (контролирует) оповещение экстренных служб; - руководит действиями сторожа (вахтера), рабочих в ходе эвакуации; - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, об экстренной

№ п/п	Событие	Должностное лицо	Последовательность действий
			эвакуации из здания; - обеспечивает, при необходимости и возможности, закрытие подачи воды, электроснабжения и др.; - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - встречает прибывшие на объект силы экстренных служб, взаимодействует с ними при выполнении задач; - по указанию руководителя выполняет другие задачи.
		Учителя	При нахождении обучающихся в учебных кабинетах: - оценивают воздействие происшествия на здоровье обучающихся, наличие повреждений; - организуют оказание первой помощи (при необходимости); - уточняют расположение места происшествия по отношению к группе обучающихся, возможность использования ранее предусмотренных путей эвакуации и запасных выходов, уточняют новый маршрут движения при экстренной эвакуации; - быстро и спокойно объясняют обучающимся порядок экстренной эвакуации из здания по новому маршруту; - в холодное время проводят мероприятия по одеванию обучающихся в теплую одежду (при наличии возможности) или, при отсутствии возможности, работник гардероба обеспечивает вынос теплой одежды и одевание обучающихся на месте сбора после проведения эвакуации; - дежурный учитель или дежурный администратор контролирует открытие запасных выходов, обеспечивающий быстрый и свободный выход; - проверяют наличие учетных документов выносимых с собой при эвакуации; - выстраивают воспитанников в колонну по 1 (по 2); - педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны); - выводят обучающихся по схеме движения при эвакуации через запасные выходы на место сбора при эвакуации; - помещение проверяется на предмет наличия оставшихся обучающихся;

№ п/п	Событие	Должностное лицо	Последовательность действий
			<ul style="list-style-type: none"> - проверяется наличие эвакуируемых обучающихся; - производится доклад руководителю (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей; - по указанию руководителя или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.); - организуют (по указанию руководителя или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) обучающихся о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей. <p>Во время занятий обучающихся в спортивном зале:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивают воздействие происшествия на здоровье обучающихся, наличие повреждений; - организуют оказание первой помощи (при необходимости); - уточняют расположение места происшествия по отношению к группе обучающихся, возможность использования ранее предусмотренных путей эвакуации и запасных выходов, уточняют новый маршрут движения при эвакуации; - быстро и спокойно объясняют обучающимся порядок экстренной эвакуации из спортивного зала по новому маршруту; - в холодное время проводят мероприятия по одеванию обучающихся в теплую одежду (при наличии возможности) или, при отсутствии возможности, работник гардероба обеспечивает вынос теплой одежды и одевание обучающихся на месте сбора после проведения эвакуации или вынос на место сбора одеял; - дежурный учитель или дежурный администратор контролирует открытие ближайших запасных выходов, обеспечивающий быстрый и свободный выход; - проверяют наличие учетных документов выносимых с собой при эвакуации; - выстраивают воспитанников в колонну по 1 (по 2); - педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны); - выводят обучающихся по схеме движения из спортивного зала при эвакуации через запасные выходы на место сбора при эвакуации;

№ п/п	Событие	Должностное лицо	Последовательность действий
			<ul style="list-style-type: none"> - помещение проверяется на предмет наличия оставшихся обучающихся; - проверяется наличие эвакуируемых обучающихся; - производится доклад руководителю (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей; - по указанию руководителя или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.); - организуют (по указанию руководителя или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) обучающихся о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей. <p>Во время нахождения обучающихся на прогулке на территории школы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивают воздействие происшествия на здоровье обучающихся, наличие повреждений; - организуют оказание первой помощи (при необходимости); - уточняют расположение места происшествия по отношению к группе обучающихся, уточняют маршрут движения при эвакуации; - выстраивают обучающихся в колонну по 1 (по 2); - педагоги объединяются по двое(один спереди, другой сзади колонны); - выводят обучающихся на место сбора при эвакуации; - проверяют наличие учетных документов выносимых с собой при эвакуации; - проверяется наличие эвакуируемых обучающихся; - производится доклад руководителю (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей; - по указанию руководителя или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.); - организуют (по указанию руководителя или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) обучающихся о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей.
		Учитель-логопед	<ul style="list-style-type: none"> - действует по указанию руководителя; - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной

№ п/п	Событие	Должностное лицо	Последовательность действий
			эвакуации из здания; - оказывает помощь в эвакуации обучающихся; - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - по указанию руководителя выполняет другие задачи.
		Педагог-психолог	- действует по указанию руководителя; - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания; - оказывает помощь в эвакуации обучающихся; - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - по указанию руководителя выполняет другие задачи.
		Учитель физической культуры	- действует по указанию руководителя; - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания; - оказывает помощь в эвакуации обучающихся; - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - по указанию руководителя выполняет другие задачи.
		Работники пищеблока	- немедленно обесточивают электроприборы; - оказывают помощь в эвакуации обучающихся
		Руководитель организации (лицо его замещающее), заместитель руководителя учреждения на время отсутствия руководителя	- организует после проведенной эвакуации проверку наличия обучающихся, работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории); - принимает доклады о наличии обучающихся работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории), их здоровье; - информирует об обстановке старших команд оперативных служб, прибывших на объект и руководителя Управления образования;

№ п/п	Событие	Должностное лицо	Последовательность действий
			<ul style="list-style-type: none">- организует взаимодействие с силами экстренных служб, прибывшими на объект;- уточняет у старших команд оперативных служб дальнейшие действия и организует их выполнение;- при необходимости, организует размещение эвакуированных (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.).